

Автоматизированная подсистема
“Страховой полис”
/ ООО "СК «РУССКАЯ КОРОНА"/

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.	3
1.1. Ввод серии бланков	3
2. ЗАПРОСЫ НА ОЦЕНКУ ПОЛИСА	3
3. ОПЕРАЦИИ С ПОЛИСОМ	4
3.2 Печать полиса	4
3.2 Возврат полиса	4
3.3. Повтор печати полиса	5
3.4. Отмена оценки полиса	5
3.5. Отмена операции по оформленным полисам	5
4. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ ОПЕРАТОРА	6
4.1 Оформление страхового полиса на системные рейсы	6
4.2 Оформление полиса на внесистемные рейсы	7
4.3 Оформление полиса при обмене на системные рейсы	9
4.3.1 Для кассира, имеющего права для работы с полисом	9
4.3.2 Для кассира, не имеющего права для работы с полисом	9
5. СПРАВОЧНЫЕ ЗАПРОСЫ	10
5.1 Справка о состоянии страховки	10
5.2 Справка по страховым суммам	11
5.3 Справка по списку пассажиров	11
6. ВЫПУСК ПОЛИСА В В ФОРМАТЕ .PDF	12

1. Общие положения.

Подсистема «Страховой полис» предназначена для формирования и автоматизированной печати Бланков страхового полиса ООО "СК «РУССКАЯ КОРОНА». Эксплуатация подсистемы происходит в рамках работы с АРС «Сирена-Трэвел».

Разрешение на работу с подсистемой прописывается в карточке идентификатора кассира по заявке поданной в ЗАО «Сирена-Трэвел». Заявка поступает из ООО "СК «РУССКАЯ КОРОНА" через Систему подачи заявок.

Оформление полиса осуществляется на бумаге формата А4 после печати бланков перевозочных документов (билетов) на каждый полетный сегмент.

Все операции выполненные агентом по работе с Полисами архивируются и могут просматриваться кассиром в своем архиве. В заказ (PNR) прописывается отметка об оформлении Полиса, его номер, суммы страховых премии и вноса. Вся информация об проделанных операциях со страховым полисом сохраняется в истории PNR.

1.1. Ввод серии бланков

Перед началом оформления страховых полисов кассир должен активизировать нужную серию полисов.

Формат запроса:

СК/(Серия_бл)►,

где параметр (Серия_бл) может принимать значения:

RK – для оформления полиса на пассажира;

RKB – для оформления полиса на пассажира + багаж

Номера бланков присваиваются автоматически системой из заявленного СК диапазона.

Для замены активной серии бланка достаточно подать запрос СК с указанием новой серии.

2. ЗАПРОСЫ НА ОЦЕНКУ ПОЛИСА

Формат запроса:

(КЗ) (№.пасс.) (*№.сегм.) /А/СК►

Параметры запроса:

- | | |
|---------|--|
| КЗ | - Код запроса, может принимать значения:
СТХ – для выбора оценки на пассажиро-сегмент авиаперевозки
СТХБ – для выбора комбинированной оценки на пассажиро-сегмент (авиа+багаж) |
| №.пасс. | - Номер пассажира |
| * | - Разделительный знак |
| №.сегм. | - Номер сегмента в заказе |

/	- Разделительный знак
A	- Код вида страхования = Авиаперевозки: - авиаперевозки
СК	- Код наименования страхового покрытия

Примечание: в описании запроса в круглых скобках указаны обязательные параметры.

В ответ система предложит возможные варианты страховых сумм для данного сегмента. Для выбора варианта страхования нужно набрать запрос:

СТХ#<номер_строки>►

Ответная реплика системы:

СТРАХОВКИ ВВЕДЕНЫ

После ввода данных о страховке PNR можно закрыть запросом «Е», оценка страховки сохраняется.

3. ОПЕРАЦИИ С ПОЛИСОМ

3.2 Печать полиса

При печати всех полисов в заказе №_пасс и №_сегм можно не набирать

Запрос для получения полиса :

ПХ (№_пасс) (*№_сегм) /<е-mail>► **либо** ПХ (№_пасс) (*№_сегм)►

Например:

ПХ/TEST@MAIL.RU►

Ответная реплика системы:

ТЕКУЩИЙ ТИП СТРАХОВКИ RK

ПРОДОЛЖИТЕ РАБОТУ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КЛАВИШЕЙ <ВПЕРЕД>

После нажатия технологической клавиши <ВПЕРЕД> бланк страхового полиса отправляется на электронный адрес, указанный в запросе ПХ. На печать бланк не выходит. На электронную почту бланк приходит в формате PDF, который впоследствии можно будет распечатать.

Если в запросе ПХ электронный адрес не указан, то полис в формате PDF выходит на экран и автоматически сохраняется на компьютере кассира. (подробное описание см. в Дополнительной инструкции)

3.2 Возврат полиса

ВНИМАНИЕ!!!! Возврат полиса разрешается не позднее даты вылета рейса.

Для возврата полиса необходимо:

1) Вызвать PNR:

* (Номер_PNR) ►

2) Выполнить операцию возврата полиса:

Формат запроса:

AX<Ном_пас><*Ном_сегм>►

Параметры запроса:

AX	–	Код запроса
Ном_пас	–	Номера пассажиров, по полисам которых производится возврат
*	–	Разделительный знак
Ном_сегм	–	Номера участков маршрута, на которые производится возврат

Данные о сумме возврата страхового взноса прописываются в расходную часть финансового отчета.

Примечание: возврат авиабилетов (операция «АП») в PNR с оформленным страховым полисом возможен только после возврата полиса.

При возврате страховых полисов на запрос AX система ответит:

```
ТЕКУЩИЙ ТИП СТРАХОВКИ RK
ПРОДОЛЖИТЕ РАБОТУ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КЛАВИШЕЙ <ВПЕРЕД>

F9

ВОЗВРАТ СТРАХОВОГО ПОЛИСА
  СЕРИЯ: RK НОМЕР: 1000000015
ВОЗВРАЩАЕМАЯ СУММА:      400.00РУБ

> К ВОЗВРАТУ ПО СТРАХОВЫМ ПОЛИСАМ 400.00РУБ
НЕ ЗАБУДЬТЕ ЗАВЕРШИТЬ ДИАЛОГ
```

3.3. Повтор печати полиса

Для получения копии страховых полисов нужно подать запрос:

KX (№_пасс) (*№_сегм) /<e-mail>►

3.4. Отмена оценки полиса

В случае необходимости отмены/ замены оценки полиса, до его печати нужно выполнить операцию:

OX<Ном_пас><*Ном_сегм>►

Параметры запроса:

OX	–	Код запроса
Ном_пас	–	Номера пассажиров, по полисам которых производится отмена
*	–	Разделительный знак
Ном_сегм	–	Номера участков маршрута, на которые производится отмена

Ответная реплика системы:

УКАЗАННЫЕ СТРАХОВКИ УДАЛЕНЫ

3.5. Отмена операции по оформленным полисам

Для отказа от уже оформленного (отпечатанного) страхового полиса нужно выполнить операцию:

OST<Ном_пас><*Ном_сегм>►

Параметры запроса:

ОСТ — Код запроса
Ном_пас — Номера пассажиров, по полисам которых производится отмена
* — Разделительный знак
Ном_сегм — Номера участков маршрута, на которые производится отмена

Ответная реплика системы:

АННУЛИРОВАНИЕ СТРАХОВОГО ПОЛИСА
СЕРИЯ: XXXX НОМЕР: XXXXXXXXXXXX

Отказ от операции происходит с одновременной корректировкой финансового отчета.

4. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ ОПЕРАТОРА

4.1 Оформление страхового полиса на системные рейсы

1. Взять справку наличия мест:
2. Забронировать место:
3. Ввести имя, поле контакта:
4. Напечатать билет:
5. Выполнить запрос:
ЕО ►
6. Активизировать серию полиса:
СК/RKB ►
7. Выполнить запрос по выбору страховой суммы полиса:
СТХБ1*1/А/СК ►

Ответное сообщение:

СТРАХ.	СУММА/ПРЕМИЯ	БАГАЖ:СТРАХ.	СУММА/ПРЕМИЯ	ИТОГО
1.	1000000/400	РУБ	40000/40	РУБ 440 РУБ СК

8. Выбрать нужный вариант страховой суммы/премии, для чего подать запрос:

СТХ#1 ►

Ответное сообщение:

СТРАХОВКИ ВВЕДЕНЫ

9. Выдать страховой полис на адрес:

ПХ/TEST@MAIL.RU ►

Получить страховой полис на пульт кассира:

ПХ ►

10. Выполнить запрос:

Е ►

Ответное сообщение:

ОПЕРАЦИЯ ЗАВЕРШЕНА

4.2 Оформление полиса на внесистемные рейсы

1. Ввести данные полетного сегмента:

Формат запроса:

0СТРХ(дата_вылета) (рейс_вылета) </№_сегмента>►

где

0 (ноль)	–	Код запроса на создание сегмента
СТРХ	–	Признак создания сегмента для страховки
дата_вылета	–	В формате «ДДММГГ» или «ДДММ»
рейс_вылета	–	В формате «<АК>–<№>»
/	–	Разделитель
№_сегмента	–	Номер сегмента в PNR

Пример оформления полиса на два сегмента:

Ввод данных первого сегмента:

0СТРХ0807Р2-7336►

Ответное сообщение:

B27Ж5Б	СТАТУС:НОВ, КМ!
01ОНГ ТКП01ОНГ053 ОНГ106 ТКП	
1 Р2-7336 С 08ИЮЛ11	II0 ---- ----

Примечания:

- а) Если код авиакомпании начинается с цифры даты вылета нужно набирать обязательно с годом;
- б) Если в PNR вводится более одного сегмента, то начиная со второго необходимо указывать его номер;
- в) Если при вводе сегмента не был указан его номер, то поменять сегменты местами можно запросом:

0М/(№_сегм_1) / (№_сегм_2)►

где

0 (ноль) М	–	Код запроса
/	–	Разделитель
№_сегм_1	–	Номер первого из обмениваемых сегментов
/	–	Разделитель
№_сегм_2	–	Номер второго из обмениваемых сегментов

Ввод данных второго сегмента:

0СТРХ1007Р2-735►

Ответное сообщение:

B27Ж5Б	СТАТУС:НОВ, КМ!
01ОНГ ТКП01ОНГ053 ОНГ106 ТКП	
1 Р2-7336 С 08ИЮЛ11	II0 ---- ----
2 Р2-735 С 10ИЮЛ11	II0 ---- ----

2. Ввести имя, документ и поле контакта:

–ЧЭ АРТУР САМБОВЕВИЧ 040681+М/5317765685≡
9+74957250900►

Ответное сообщение:

B27Ж5Б	СТАТУС:НОВ, КМ!
--------	-----------------

```

01ОНГ ТКП01ОНГ053 ОНГ106 ТКП
1 ЧЭ/АРТУР САМБОВЕВИЧ 04ИЮН81 (М) /ПС /РФ/5317765685
1 Р2-7336 С 08ИЮЛ11 ИЮ ----
2 Р2-735 С 10ИЮЛ11 ИЮ ----
Т- 1 +74957250900

```

3. Активизировать бланк, выполнить запрос «СК».

Например:

СК/РК ►

Ответное сообщение:

ТИП КВИТАНЦИИ ВВЕДЕН

4. Выполнить запрос:

ЕО ►

5. Выполнить запрос по выбору страховой суммы полиса первого сегмента:

СТХ1*1/А/СК ►

Ответное сообщение:

СТРАХ. СУММА/ПРЕМИЯ			
1.	100000/100	РУБ	СК

Выбрать нужный вариант страховой суммы/премии, для чего подать запрос:

СТХ#1 ►

Ответное сообщение:

СТРАХОВКИ ВВЕДЕНЫ

6. Выполнить запрос по выбору страховой суммы полиса второго сегмента:

СТХ1*2/А/СК ►

СТХ#1 ►

7. Выдать страховые полисы на терминал:

ПХ ►

8. Выполнить запрос:

Е ►

Ответное сообщение:

ОПЕРАЦИЯ ЗАВЕРШЕНА

Примечания:

- 1) Заполнение поля контакта обязательно;
- 2) При необходимости оформления полисов на группу пассажиров, вылетающих одним рейсом, можно ввести их данные в поле имени одного PNR. Если страховые суммы для всех пассажиров списка одинаковы, то в запросе «СТХ» (см. Гл.2 настоящей Инструкции) можно не указывать номер пассажира;
- 3) Если пассажир добавляется в PNR, где полисы уже оформлены, то для него необходимо выполнить операции начиная с п.6, при этом обязательно указывать номер пассажира в запросах.

4.3 Оформление полиса при обмене на системные рейсы

4.3.1 Для кассира, имеющего права для работы с полисом

После открытия PNR с ремаркой «ОФОРМЛЕНА СТРАХОВКА», кассиру необходимо первым шагом выполнить возврат страховки запросом:

AX►

На экран выйдет сообщение:

ВОЗВРАТ СТРАХОВОГО ПОЛИСА
СЕРИЯ: RK НОМЕР: 3457772
ВОЗВРАЩАЕМАЯ СУММА: 300.00РУБ

> К ВОЗВРАТУ ПО СТРАХОВЫМ ПОЛИСАМ 300.00РУБ
НЕ ЗАБУДЬТЕ ЗАВЕРШИТЬ ДИАЛОГ

после которой кассир может выполнять все стандартные операции по обмену бланков билетов.

Далее кассир оформляет новый страховой полис обычным порядком.

Если кассир выполняет *возврат* билета, но не может по каким либо причинам сделать возврат денег по страховому полису, то ему нужно написать дату и время возврата на аннулированном полисе и поставить свой штамп. В этом случае бланк страхового полиса должен остаться на руках у пассажира и все финансовые вопросы он может решить в офисе страховой компании ООО «СК «РУССКАЯ КОРОНА» или по месту приобретения полиса.

4.3.2 Для кассира, не имеющего права для работы с полисом

После открытия PNR с ремаркой «ОФОРМЛЕНА СТРАХОВКА», кассиру необходимо первым шагом выполнить псевдовозврат страховки запросом:

AX/- ►

В ответ система выдаст реплику:

УКАЗАННЫЕ СТРАХОВКИ АННУЛИРОВАНЫ

после которой кассир может выполнять все стандартные операции по обмену/возврату бланков билетов.

Если выполнялась операция *обмена*, то на бланке страхового полиса кассир должен зачеркнуть и проставить новые «РЕЙС/ДАТУ», и поставить свой штамп.

Если происходит операция *возврата* билета, то на бланке страхового полиса нужно написать дату и время возврата и поставить свой штамп.

В любом случае, бланк страхового полиса должен остаться на руках у пассажира и все финансовые вопросы он может решить в офисе страховой компании ООО «СК «РУССКАЯ КОРОНА».

5. СПРАВОЧНЫЕ ЗАПРОСЫ

5.1 Справка о состоянии страховки

Формат запроса:

*СХ▶

Например:

Есть PNR, в котором оформлен страховой полис:

*001ДЦМ ▶

Ответное сообщение:

```
001ДЦМ          СТАТУС:НЕ СОХР
99ГРС ТКП99ГРС1470 МОВНВБ 22МАР18 09:35 ТКП
ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ КОМАНДУ "ОТ" ДО 22.03.2018 23:59
  1 СИДОРОВ/ПЕТР ИВАНОВИЧ 13ДЕК77(М)/ПС /РФ/4563214789
1  УТ-473   Y 01МАЙ18 ВНКРЩН НК1 0600 1100 LSD Э
Т- 1  А 74951234567
Р- 1  AGENT_EMAIL TEST@TEST.RU
ОФОРМЛЕНА СТРАХОВКА
```

Информация о состоянии страховки в данном PNR:

*СХ▶

Ответное сообщение:

- если выполнена операция «СТХ», но полис не напечатан:

```
001ДЦМ
СТРАХОВКИ
      Ф.И.О.                *          ПОЛИС / ОЦЕНКА
ТИП:А
  1.СИДОРОВ ПЕТР ИВАНОВИЧ      ЮТ -473 /01МАЙ18      400.00РУБ
```

- если полис отпечатан:

```
001ДЦМ
СТРАХОВКИ
      Ф.И.О.                *          ПОЛИС / ОЦЕНКА
ТИП:А
  1.СИДОРОВ ПЕТР ИВАНОВИЧ      ЮТ -473 /01МАЙ18 * РКВ 2000000009
```

5.2 Справка по страховым суммам

Формат запроса:

АФ►

По этому запросу оператор может заранее, до формирования PNR, получить список возможных страховых сумм и премий, который будет ему предложен при оформлении страхового полиса на указанный рейс.

Например:

АФ►

Ответ системы:

```
ПОСЕГМЕНТНОЕ СТРАХОВАНИЕ
N ! СТРАХ.СУМ.ПАСС ! СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ ! СТРАХ.СУМ.БАГАЖ ! СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ !
01 ! 100000 РУБ ! 100 РУБ ! ! !
02 ! 200000 РУБ ! 200 РУБ ! 20000 РУБ ! 50 РУБ !
03 ! 200000 РУБ ! 200 РУБ ! ! !
04 ! 300000 РУБ ! 250 РУБ ! ! !
05 ! 300000 РУБ ! 300 РУБ ! 30000 РУБ ! 100 РУБ !

СТРАХОВАНИЕ Ж/Д ПЕРЕВОЗКИ
N ! СТРАХ.СУМ.ПАСС ! СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ ! СТРАХ.СУМ.БАГАЖ ! СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ !
! ! ! ! !
```

5.3 Справка по списку пассажиров

Справка предоставляется только оператору, имеющему право для просмотра списка пассажиров.

Формат запроса:

+<Рейс_вылета>/<Дата_вылета>►

Например:

+SU-828/1602►

Ответ системы:

```
РЕЙС: SU-828/16.02.05 ГРУПП:0
020 IBRAGIMOVA FANZIYA NBG MRS 02ТЮМ 26ЦНЛГ К РЩНШРМ НК1 Т Б
021 KARBIN ALEHANDER MR 01ТЮМ 26ФК91 К РЩНШРМ НК1 Т Б
022 KOROLKOV VYACHESLAV EVG MR 01ТЮМ 26Х1МН В РЩНШРМ НК2 Т БО
023 KOVALYEV VLADIMIR VASILEVICH 01ТЮМ 26ЦМТК К РЩНШРМ НК1 Т Б
024 LAZAREVA NATALIA MRS 01ТЮМ 2690ЦД В РЩНШРМ НК1 Т Б
025 LOMAEV ANDREY 02ТЮМ 26ЦБГР Э РЩНШРМ НК1 Т Б
026 MOSEEV ALEKSANDR IV MR 01ТЮМ 26ХМФД В РЩНШРМ ХХ2 Т
027 MOSEEV ALEKSANDR IV MR 01ТЮМ 26ХН0Г К РЩНШРМ НК2 Т БО
028 NASYROV RINAT RHAM MR 01ТЮМ 26ХРВ8 В РЩНШРМ НК2 Т БО
029 PERECHREST OLGA MRS 19ЛЕТ 02ТЮМ 26ТРГ3 Я РЩНШРМ НК1 Т Б
030 PUTYATIN DANIIL PET MR 01ТЮМ 26ХРВ8 Б РЩНШРМ НК2 Т БО
031 RENZHINA ELENA MRS 01ТЮМ 2690РР В РЩНШРМ НК1 Т Б
032 SANDALOVA MARINA PAVLOVNA MR 01ТЮМ 26ХЦШ2 К РЩНШРМ НК2 Т Б
033 SELIVANOV ANDREY FEDOROVICH 01ТЮМ 26ЦН73 К РЩНШРМ НК1 Т Б
034 SHARAFUTDINOV ILDAR MR 01ТЮМ 25ЦТФТ В РЩНШРМ НК1 Т Б
035 SHCHERBAKOVA TATIANA IVANOVN 01ТЮМ 26ЦГ02 К РЩНШРМ ХХ1 Т Б
036 SHEVTSOV VLADIMIR MR 01КГН 26НШБС Я РЩНШРМ НК1 Т Б
037 SHILOV SERGEY YUR MR 01ТЮМ 26Х1МН В РЩНШРМ НК2 Т БО
038 SMIRNOV OLEG MR 01ТЮМ 26Ц7ТТ К РЩНШРМ НК1 Т Б
ЧАСТЬ
```

Буква «О», после отметки о наличии оформленного бланка билета, у пассажиров под №№ 22, 27, 28, 30 и 37, означает, у них есть страховой полис.

6. Выпуск полиса в формате .pdf

В АРС «Сирена-Трэвел» реализована возможность прямой печати страховых полисов с системногенерируемыми номерами в формате .pdf с одновременным сохранением их в компьютере пользователя.

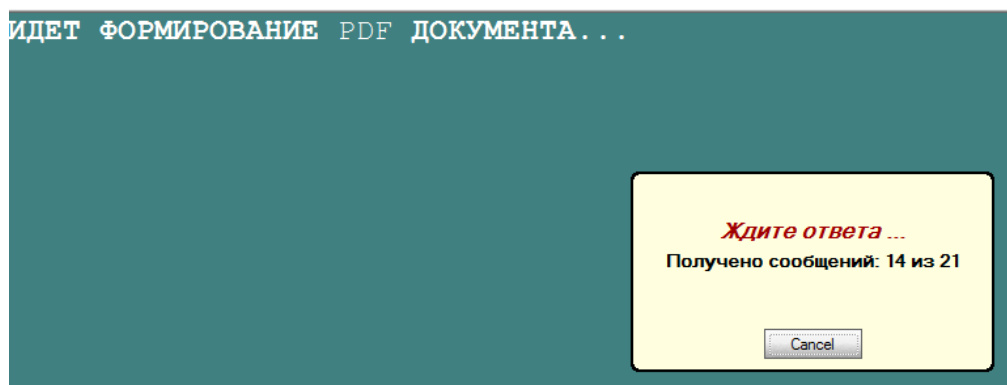
Для получения такой возможности необходимо иметь на компьютере версию терминала не ниже 1.67b (Rev.4)

1. Печать полиса

После выполнения оценки страхового полиса и получения от системы реплики «СТРАХОВКИ ВВЕДЕНЫ» необходимо подать запрос

ПХ▶

На экран терминала выходят сообщения:



По окончании формирования документа автоматически откроется окно с бланком полиса и возможностью его распечатки:

Если в заказе более одного полиса, то нужно вернуться в окно терминала и, как предлагает система, выполнить листание «Вперед».

Если в заказе был в поле контакта указан E-mail, то копия полиса будет одновременно отправлена по этому адресу.

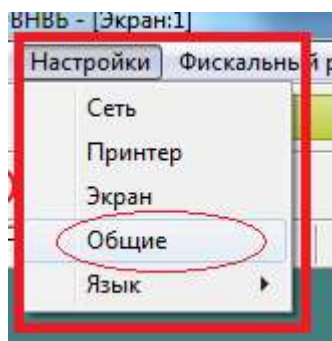
По окончании получения всех полисов заказ закрывается запросом «Е/ЕО»

2. Сохранение полиса

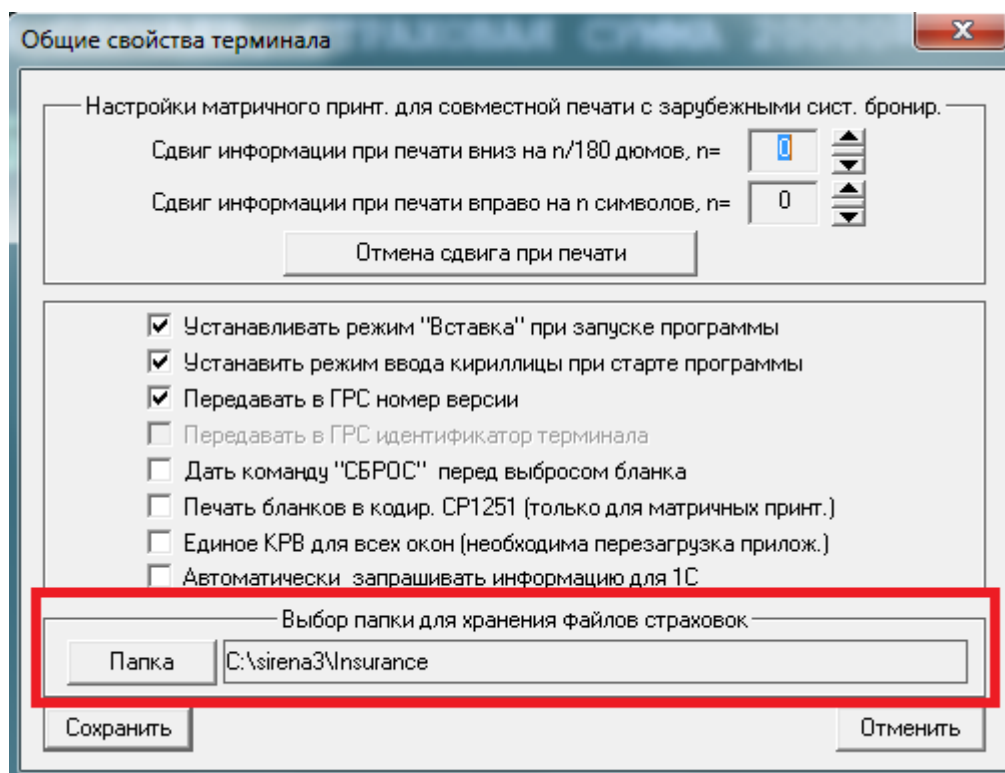
Сохранение полиса в компьютере агента происходит автоматически, одновременно с открытием документа в формате .pdf.

Найти папку, в которой сохраняются полисы можно следующим образом:

В меню терминала выбрать поле «Настройки» → «Общие»



и на экране откроется окно, в котором прописано местонахождение папки с копиями страховок:



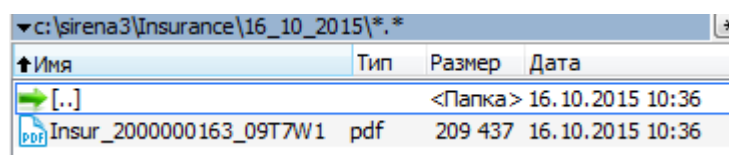
При желании назначенную папку можно изменить.

3. Просмотр сохраненных полисов

В папке для хранения файлов страховок, указанной в настройке, при оформлении первого полиса в текущие сутки, формируется папка, имя которой представляет собой текущую дату, например:

 [16_10_2015] <Папка> 16.10.2015 10:36

В папке будут сохраняться все полисы, оформленные кассиром за эту дату. Название каждого файла формируется из номера страхового полиса и номера PNR, в котором этот полис был оформлен:



Имя	Тип	Размер	Дата
[..]	<Папка>		16.10.2015 10:36
Insur_2000000163_09T7W1.pdf	pdf	209 437	16.10.2015 10:36

4. Отправка полиса на E-mail

При необходимости дополнительной отправки полиса на E-mail это можно сделать через отправку сохраненного файла со своего адреса, либо, операцией КХ (получение копии полиса) с указанием адреса из терминала.